

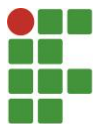
1 **ATA DA 6ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DO CÂMPUS**
2 **ANÁPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS**

3
4 Aos quatorze dias do mês de julho de dois mil e vinte (14/07/2020), às quatorze horas e
5 quarenta e quatro minutos (14h44), por meio de web conferência através do aplicativo
6 Google Meet, em cumprimento às determinações da Organização Mundial de Saúde,
7 que decretou situação de pandemia no que se refere à infecção pelo novo coronavírus;
8 a Lei 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para
9 enfrentamento da emergência em saúde pública de importância internacional decorrente
10 do coronavírus responsável pelo surto de 2019, e o Decreto n. 9633, de 13 de março de
11 2020, do Governador do Estado de Goiás, que decreta a situação de emergência na
12 saúde pública do Estado de Goiás, em razão da disseminação do novo coronavírus
13 (2019-nCoV), realizou-se a 6ª (sexta) Reunião Extraordinária do Conselho de Câmpus
14 do Câmpus Anápolis do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
15 para tratar dos seguintes pontos de pauta: 1. Informes; 2. Rediscussão do Calendário
16 Acadêmico de 2020; 3. Alteração do Orçamento do Câmpus de 2020 - Solicitação
17 Investimento; 4. Aprovação do Relatório de Gestão de 2019. A reunião foi presidida pela
18 Diretora-Geral do Câmpus, Elza Gabriela Godinho Miranda, Presidente do Conselho de
19 Câmpus, a ata elaborada pelo servidor Edmar Camilo Cotrim, e teve a presença dos
20 seguintes conselheiros: Bruno de Assis Fernandes, Fernanda ,Abrão Crote Silva,
21 Ismênia Maria França Soares, Jacques Elias de Carvalho, Lucas Bernardes Borges,
22 Marcos Vinícius Silva de Amorim, Maria Lúcia Pereira de Souza, Marilane Lustosa da
23 Silva, Osmar Albino de Oliveira Júnior, Paulo Alberto Oliveira Custódio, Paulo César
24 Campos, Rose Cristina Chagas e Thiago Cardoso de Deus. Marcaram presença ao longo
25 da reunião membros da comunidade não vinculados ao conselho: Laisla Carla Vieira
26 Costa, Beatriz Moraes Alves, Pastor Neusmane, Claudinéia Pereira de Abreu e Tharles
27 Júnior de Souza. A Presidente deu as boas-vindas aos conselheiros, agradecendo a
28 participação de todos e lembrou a pauta. Explicou a necessidade da reunião
29 extraordinária em função da urgência de aprovar o relatório de gestão. Houve um atraso
30 na finalização do documento e não havia mais tempo hábil para a convocação de uma
31 reunião ordinária. Apresentou a justificativa de ausência dos conselheiros Maria Tâmara,
32 que está na Câmara de Ensino, e do discente Pedro Henrique, por questões de trabalho.
33 A retomada do calendário acadêmico está sendo discutida na Câmara e após a
34 aprovação dessa minuta, o conselho volta a se reunir, no início de agosto, para aprovar
35 o calendário, por isso ele foi retirado da pauta. Houve ainda um pedido de inclusão de

36 pauta. Os docentes de Educação Física trabalharam na elaboração de uma minuta de
37 regulamento de uso de espaços esportivos. Há ainda uma minuta de cessão de espaços
38 para terceiros, que está em análise na reitoria, e questionou se não seria melhor aguardar
39 a aprovação dessa minuta. Os conselheiros se manifestaram e a maioria foi
40 desfavorável, ficando para a próxima reunião ordinária. Iniciando a pauta, Elza teceu
41 considerações sobre o calendário acadêmico. Esclareceu que várias reuniões foram
42 feitas no âmbito do Codir e do câmpus, e foram se criando protocolos para o trabalho
43 remoto, de forma a garantir a segurança de todos. Foi criado um comitê geral de crise e
44 comitês locais, que têm acompanhado dados e informações e criando estratégias para
45 cumprir as demandas, tanto de servidores quanto de alunos. Nessa perspectiva, foram
46 criados no Codir dois grupos de trabalho – um cuidando da questão do ensino, estudando
47 como implantar o ensino remoto como alternativa enquanto a condição sanitária impedir
48 o retorno das atividades presenciais; outro para criar protocolos, pensar em gestões
49 administrativas, aquisições de material de segurança, protocolos de limpeza e segurança
50 a serem adotados em todas as unidades da instituição para garantir a segurança
51 daqueles que estão realizando serviços presenciais. Esses dois grupos trabalharam até
52 26 de junho, quando, em reunião conjunta do Codir e Conepex, quando foi apresentado
53 o trabalho do GT1, o grupo que cuidou da parte do ensino, para retomada do calendário
54 acadêmico. Relembrou esse relatório, lido na reunião anterior. Diante da perspectiva
55 atual, de um cenário grave, não haveria possibilidade de atividades presenciais no
56 câmpus, podendo ser criadas algumas atividades que estão sendo chamadas de Ensino
57 Remoto Emergencial. Na reunião do Consup de 29 de junho foi decidido pela retomada
58 do calendário a partir dos estudos do GT1 e que cada câmpus deveria reorganizar seu
59 calendário, a ser aprovado no Concâmpus e remetido à Proen. Como essas discussões
60 prosseguem, ainda não é possível a análise pelo Concâmpus desse calendário, razão
61 pela qual esse item foi retirado da pauta. Um participante externo, o pastor Neusmane,
62 perguntou se os professores estão tendo algum apoio do governo para seu
63 aperfeiçoamento com vistas às aulas nesse novo sistema remoto Elza respondeu
64 explicando que o MEC está passando por um momento de mudança, com a troca de
65 ministro, e não houve repasse de recursos para capacitação de professores para
66 trabalhar com EaD, por isso se precisará de mais tempo e de preparação para lidar com
67 esse novo cenário. O que aconteceu foi que internamente o câmpus desde o início tem
68 orientado os professores a que se capacitem a partir de uma lista de cursos em EaD
69 disponíveis na plataforma Moodle, o que não é solução definitiva, mas o possível diante

70 das circunstâncias. Além disso, tem-se a proposta de aproveitar a experiência de colegas
71 docentes na orientação dos demais. O câmpus possui, por exemplo, professoras
72 doutoras em Educação, com experiência em EaD, e a ideia é que elas possam orientar
73 o grupo. Passando ao segundo ponto, a aprovação das mudanças no orçamento de
74 2020. Passou a palavra pra Rose, para apresentar as mudanças que foram propostas.
75 Ela recapitulou que na última reunião essas mudanças estavam sendo discutidas e que
76 seriam apresentadas na presente reunião. Foram feitas duas reuniões com
77 coordenadores, que apresentaram demandas, os coordenadores de cursos, chegando a
78 um valor de 403 mil e foi solicitado à Proad a alteração desse valor de custeio para
79 investimento. Das demandas dos cursos, três deles, Comércio Exterior, Secretaria
80 Escolar e Transporte de Cargas optaram pela aquisição de livros, Química optou por
81 aquisição de livros e equipamentos e os demais cursos optaram pela aquisição de
82 equipamentos e algumas poucas demandas de material de consumo. O gabinete
83 encaminhou a LOA para os conselheiros para que todos pudessem acompanhar as
84 mudanças sugeridas, e isso foi apresentado aos presentes na reunião, especificando
85 onde houve alterações e explicando-as. Foi aberto espaço para esclarecimento de
86 dúvidas. O conselheiro Bruno perguntou sobre os painéis para energia fotovoltaica, se a
87 redução no gasto com energia elétrica se devia a eles, e foi esclarecido que apenas em
88 dois câmpus essa ligação já foi efetuada, seno que o que falta é a formalização por parte
89 da Enel e a solução é aguardar o posicionamento dessa empresa, portanto, a diminuição
90 não se deveu a essa razão. ENCAMINHAMENTO: o orçamento foi aprovado com as
91 modificações apresentadas. Próximo ponto, a aprovação do relatório de gestão de 2019.
92 Elza apresentou o documento, explicando as etapas de sua construção e ressaltando
93 sua importância. O relatório foi apresentado em toda a sua extensão, com explicações
94 de cada item. Após a apresentação, a presidente abriu espaço para perguntas ou
95 comentários. A conselheira Ismênia ressaltou a parceria do IFG Anápolis com o
96 Planetário de Anápolis, que não pôde se efetivar ainda por causa da pandemia, mas que
97 continua de pé. ENCAMINHAMENTO: Não havendo mais dúvidas ou manifestações o
98 Relatório de Gestão 2019 foi aprovado. Em relação ao próximo ponto, que foi suspenso,
99 prevalece o encaminhamento definido no início da reunião. Como os informes não foram
100 feitos no início da reunião, a presidente abriu espaço para isso. Jacques discorreu sobre
101 algumas ações de extensão que estão sendo desenvolvidas no câmpus. A ação que foi
102 contemplada por edital do câmpus que consiste na divulgação de pequenas empresas
103 da cidade; outras ações são: a da confecção de máscaras, cuja proposta é de que sejam

104 produzidas 123 mil máscaras por 12 câmpus; a produção de saneantes, serão
105 produzidos álcool e água sanitária, com a participação de 12 alunos bolsistas. Elza
106 reforçou o convite para um evento no dia 15, às 9h da manhã, com uma professora de
107 yoga. Informou também sobre a ação desenvolvida em parceria com a Receita Federal
108 e a Bio Instinto, que consistiu na produção de álcool a partir de bebidas alcoólicas
109 apreendidas pela Receita, e informou que já foi feita a doação de 200 unidades para o
110 Centro de Atendimento Socioeducativo – Case e a Casa de Semiliberdade de Anápolis,
111 e, além disso, o câmpus recebeu a solicitação de uma ong de Goiânia que pediu doação;
112 ação de arrecadação de cestas básicas, este mês foram entregues mais 87 cestas,
113 sendo o segundo mês, para casos identificados pela CAPD e professores; solicitação do
114 sindicato para sediar no câmpus uma ação semelhante que eles irão desenvolver de
115 distribuição de cestas, para a qual solicitaram uma sala no câmpus para organizarem as
116 cestas; o PNAE, todo ano o câmpus trabalha pra tentar usar o recurso para
117 complementar a alimentação dos alunos e ainda não tinha conseguido utilizar esse
118 recurso. Com a pandemia, a reitoria centralizou o processo e, como não estão sendo
119 servidos lanches, serão distribuídas cestas básicas de legumes e produtos naturais para
120 os alunos. O recurso, cerca de 52 mil reais, vai permitir que seja entregue uma cesta
121 básica para cada aluno do ensino médio e EJA. O câmpus recebeu na semana pde 6 de
122 julho a doação de equipamentos de informática e veículos, que haviam sido solicitados
123 à Receita Federal. O câmpus recebeu uma van Fiat Ducato, um carro Fiat Weekend e
124 117 computadores de mesa. Todo esse equipamento já se encontra no câmpus e os
125 equipamentos de informática poderão ser usados inclusive no ensino remoto
126 emergencial. Duas minutas de editais, um de apoio aos estudantes para acesso à
127 internet e outro para apoio ao aluno que não dispuser de computador e poderá solicitar
128 equipamento por empréstimo, deverão ser divulgados ainda esta semana. A Proen
129 reforçou que o MEC está com uma série de cursos abertos para servidores. Antes de
130 encerrar, a presidente submeteu a ata da 24ª reunião ordinária para aprovação,
131 solicitando que os conselheiros se manifestassem pelo chat. Não havendo
132 manifestações, a ata foi aprovada. Por fim, foi solicitado pela secretaria do conselho a
133 criação de um grupo de whatsapp apenas para os conselheiros externos e
134 representantes discentes, a fim de facilitar a comunicação, o que foi aprovado. Não
135 havendo nada mais a tratar, a presidente desejou boas férias a todos e a reunião foi
136 encerrada às 16h31 (dezesesseis horas e trinta e um minutos). Assinam a ata da reunião,
137 os presentes:



138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188

Elza Gabriela Godinho Miranda
Presidente

Rose Cristina Chagas
Gerente de Administração

Maria Tamara de Moraes Guimarães Silva
Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas

Jacques Elias de Carvalho
Gerente de Pesquisa, Pós-graduação e
e Extensão

Fernanda Abrão Crote Silva
Coordenação de Administração Acadêmica
e Apoio ao Ensino

Paulo Alberto Oliveira Custódio
Coordenador de Recursos Humanos
e Assistência Social

Lucas Bernardes Borges
Representante dos Coordenadores
de Curso

Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos

Osmar Albino de Oliveira Júnior
Titular

Bruno de Assis Fernandes
Titular

Priscylla Dietz Ferreira Amaral
1º suplente

VAGO
2º suplente

Representantes dos Docentes

Thiago Cardoso de Deus
Titular

Paulo César Campos
Titular

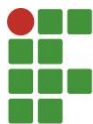
Vanessa Carneiro Leite
1º suplente

VAGO
2º suplente

Representantes dos Discentes

Marcos Vinícius Silva de Amorim
Titular

Pedro Henrique da Silva Guimarães
Titular



189	Marilane Lustosa da Silva	VAGO
190	1º suplente	2º suplente
191		
192		
193		
194	Representantes da Secretaria Municipal de Educação	
195		
196		
197	Ismênia Maria França Soares	VAGO
198	Titular	Suplente
199		
200		
201		
202	Representantes do Sindicato dos Trabalhadores em Educação de Goiás – SINTEGO	
203		
204		
205	Maria Lúcia Pereira de Souza	Darlene Rodrigues Ribeiro
206	Titular	Suplente
207		
208		
209		
210		
211	Edmar Camilo Cotrim	
212	Redator do Concâmpus	